

**ชื่อผลงาน** การเพิ่มศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

### **สาระสำคัญโดยสรุป**

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐ ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่มีผลบังคับใช้ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ซึ่งมีกฎหมายประกอบพระราชบัญญัติดังกล่าว อีกหลายฉบับ เช่น พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑, ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมถึงพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและการบัญชีจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจและสามารถ ปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ดังกล่าว เป็นไปตามหลักความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการ รับชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) ในโครงการ e-payment ภาครัฐ และนโยบายการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS Thai)

### **ขั้นตอนการดำเนินงาน**

#### **การจัดทำคู่มือวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณ**

๑. ศึกษากฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง คู่มือการปฏิบัติงานและแนวทางการ ปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การ จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัด

๓. จัดทำร่างคู่มือวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณ เสนอขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา

๔. จัดทำคู่มือวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณ

๕. เผยแพร่คู่มือวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้กลุ่มงานในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ และสถานศึกษาในสังกัด รวมถึงเผยแพร่ทางเว็บไซต์กลุ่มบริหารงานการเงินและ สิ้นทรัพย์

#### **การจัดอบรมผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษาในสังกัด**

๑. ศึกษาข้อมูลพื้นฐานกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษาในสังกัด

๒. ขออนุมัติจัดทำโครงการ อบรม จัดทำตารางการอบรม กำหนดวิทยากรในการให้ความรู้ที่มี ความเหมาะสมกับเนื้อหา

๓. ประสานวิทยากร รวบรวมเนื้อหาจากวิทยากรแต่ละหัวข้อ และเอกสารประกอบอื่นๆ เพื่อ จัดทำเป็นรูปเล่มเอกสารประกอบการอบรม

๔. จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นหลังการอบรม

๕. จัดการอบรมผ่านระบบออนไลน์

- ประเมินผลการจัดการอบรม โดยวิธีการตอบแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม
- ศึกษา วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา

### ผลการดำเนินงาน

#### เชิงปริมาณ

- ครูและผู้ที่ปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษาในสังกัด เข้าร่วมอบรม จำนวน ๗๘ คน
- คู่มือวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน ๑ เล่ม

#### เชิงคุณภาพ

- ครูและผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงินเพิ่มขึ้น
- การเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๓ เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ดังนี้

งบรายจ่าย	เป้าหมายตามมาตรการ	ยอดใช้จ่ายของหน่วยงาน	สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย	หมายเหตุ
ภาพรวม (ทุกงบ)	72.00	96.59	+24.59	
รายจ่ายประจำ	79.00	95.95	+16.95	
รายจ่ายลงทุน	46.00	99.44	+53.44	

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีคู่มือวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้เป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

#### ประโยชน์ที่เกิดจากผลงาน

๑. ครูและผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการเงิน มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงินเพิ่มขึ้น มีความเชื่อมั่นและมีกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงาน สามารถลดเวลาในการปฏิบัติงานลงได้ ทำให้ครูมีเวลาในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาด้านวิชาการ อันเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น

๒. การปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษามีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีคู่มือวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้เป็นแนวทางเดียวกันสำหรับใช้ในการเบิกจ่ายเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

#### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ครูมีภาระงานประจำที่ต้องรับผิดชอบในการสอนและวิชาการด้านอื่น ที่ต้องดำเนินการกับนักเรียนเป็นภารกิจหลัก อีกทั้งไม่มีวุฒิการศึกษาทางบัญชี ไม่มีความถนัด ขาดประสบการณ์ในการทำงาน มีการสับเปลี่ยน โยกย้าย ทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง และเกิดความคลาดเคลื่อนด้านการบันทึกข้อมูล อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ควรจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ และมีกรณี

ตัวอย่าง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ที่หลากหลาย และควรได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ

๒. งบประมาณของสถานศึกษามีความหลากหลาย ควรมีการให้ความรู้ด้านการบริหาร งบประมาณเพิ่มเติม เช่น การดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. การเสริมสร้างความรู้ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษาจะช่วยให้ผลการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณของ ภาครัฐ เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้

**ผู้ร่วมดำเนินการ** ไม่มี

ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ ได้ดำเนินการเองทั้งหมด ๑๐๐%

**ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น**  
**ชื่อและสาระสำคัญของข้อเสนอแนวคิด**

เรื่อง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**สาระสำคัญของข้อเสนอแนวคิด**

สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ได้รับความสนับสนุน งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน และ การบริหารจัดการศึกษา ซึ่งต้องเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ ที่ เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๙ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษา เงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม, หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้ จ่ายงบประมาณ งบเงินอุดหนุน และให้เป็นไปตามนโยบายของภาครัฐซึ่งปฏิรูประบบงานงบประมาณให้เป็น แบบมุ่งเน้นผลงาน ความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงิน ซึ่งระเบียบ กฎหมายและแนวปฏิบัติต่างๆ มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐ ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความยุ่งยาก ซ้ำซ้อน

จากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา พบว่า สถานศึกษา มีข้อจำกัดด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชี เนื่องจากครุมีภาระงานประจำที่ต้องรับผิดชอบในการสอนและงานวิชาการด้านอื่น ที่ต้องดำเนินการกับ นักเรียนเป็นภารกิจหลัก อีกทั้งไม่มีวุฒิการศึกษาทางบัญชี ไม่มีความถนัด ขาดประสบการณ์ในการทำงาน มีการ สับเปลี่ยน โยกย้าย ทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง และเกิดความคลาดเคลื่อนด้านการบันทึกข้อมูล การ จัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ถูกต้อง ครบถ้วน อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตาม ระเบียบแบบแผนของทางราชการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ดังนั้น ควรจัดให้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชีของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมีความชำนาญ สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ ประกอบกับกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดอบรม “การเพิ่ม ศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติ งานด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำพูน เขต ๒” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ ระยะเวลาการอบรม ๓ ชั่วโมง โดยวิทยากร

จากกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ซึ่งจากการประเมินผลการอบรมดังกล่าวพบว่า ผู้ปฏิบัติงานต้องการได้รับความรู้อย่างต่อเนื่อง ต้องการเข้ารับการอบรมแบบ On site เพื่อทบทวนความรู้เดิม และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายและแนวปฏิบัติที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ต้องการให้มีการฝึกปฏิบัติ ข้าพเจ้าจึงมีแนวคิดในการจัดทำแนวปฏิบัติให้เป็นปัจจุบันทันต่อสภาวการณ์ และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวม ข้อมูล ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษาในสังกัด

๒. วางแผน จัดทำหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ โดยประสานความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายในเพื่อรับฟังความคิดเห็น หรือข้อสังเกตที่ตรวจพบประกอบการจัดทำหลักสูตรการอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

๓. จัดทำแนวปฏิบัติวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและแบบฟอร์มสำหรับการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน ทันต่อสภาวการณ์ เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษาใช้เป็นแนวทางเดียวกัน

๔. ประสานวิทยากรจากกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และหน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

๕. รวบรวมเนื้อหาจากวิทยากรแต่ละหัวข้อ และเอกสารประกอบอื่นๆ เพื่อจัดทำเป็นรูปเล่มเอกสารประกอบการอบรม

๖. จัดการอบรมรูปแบบ On site ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระยะเวลาการอบรม ๑ วัน

๗. ประเมินผลการจัดการอบรมหลังจากการอบรมเสร็จสิ้น

๘. ปรับปรุงและพัฒนางาน

#### **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงิน เพิ่มขึ้น สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีแนวปฏิบัติวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๓. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ

#### **ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีแนวปฏิบัติวิธีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. ร้อยละความสำเร็จของผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ

## ความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์

การปฏิบัติงานด้านการเงินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ดังนี้

### ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่ ๖) ด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๒. สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

### กระทรวงศึกษาธิการ

๑. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงศึกษาธิการ สาระสำคัญที่ ๕) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๒. สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุน สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา โดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษา แห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

### สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอดคล้องกับจุดเน้นที่ ๙ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒

สอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ “สร้างคุณภาพการศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่วิถีชีวิตใหม่ในศตวรรษที่ ๒๑”

๒. พันธกิจที่ ๘ พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีมาตรฐาน ในการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลโดยใช้เทคโนโลยี (Digital Technology) เพื่อพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐

๓. เป้าประสงค์ที่ ๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีมาตรฐาน ในการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ในการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

๔. กลยุทธ์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

๕. มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การบริหารด้านงบประมาณ

## การนำไปปฏิบัติได้จริง

การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ ดำเนินการโดยยึดระเบียบ กฎหมาย ของทางราชการ ดังนั้น การปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติวิธีการเบิกจ่ายงบประมาณและการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความ

เข้าใจผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลำพูน เขต ๒ จะช่วยส่งผลดังนี้

๑. ครูและผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงิน เพิ่มขึ้น มีความเชื่อมั่นและมีกำลังใจดีในการปฏิบัติงาน สามารถลดเวลาในการปฏิบัติงานลงได้ ทำให้ครูมีเวลาในการจัดการเรียนการสอน ทำให้ครูมีเวลาในการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาด้านวิชาการ อันเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น

๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินของสถานศึกษาในสังกัดสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำพูน เขต ๒ มีผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ

ผู้เขียน นางกาญจนา ต๊ะอู่  
สพป.ลำพูน เขต ๒  
วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕